**Положение**

**о предоставлении гранта**

**социально ориентированным некоммерческим организациям Магаданской области в рамках конкурса «Моя Родина – Колыма»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок проведения конкурса на предоставление гранта за счет средств акционерного общества «Полюс Магадан» (далее – АО «Полюс Магадан») социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

В настоящем Положении используются следующие понятия   
и определения:

СО НКО − социально ориентированные некоммерческие организации, в том числе территориальные общественные самоуправления, зарегистрированные в качестве юридического лица и осуществляющие свою деятельность на территории Магаданской области (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, политических партий, объединений работодателей, объединений кооперативов, торгово-промышленных палат, нотариальных палат; государственных учреждений, муниципальных учреждений, общественных объединений, не зарегистрированных в качестве юридического лица,   
а также коммерческих организаций);

социально значимый проект СО НКО – комплекс взаимосвязанных действий и мероприятий, конечной целью реализации которых является решение актуальной и (или) острой либо требующей немедленного решения социальной проблемы, а также создание предпосылок для формирования зрелого и ответственного гражданского общества в сферах приоритетных направлений, определенных настоящим Положением (далее – Социальный проект). Социальный проект реализуется на территории Магаданской области в пределах ресурсных и временных параметров, установленных настоящим Положением. Воздействие Социального проекта на целевые группы населения признается положительным по своему социальному значению в соответствии с запланированными качественными и количественными показателями;

конкурс «Моя Родина – Колыма» – конкурс по отбору СО НКО для предоставления гранта за счет средств АО «Полюс Магадан» в целях реализации Социальных проектов;

участник конкурса «Моя Родина – Колыма» – СО НКО, осуществляющие в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ), представившие на Интернет – портале согласно настоящему Положению, заявки на участие в конкурсе «Моя Родина – Колыма» (далее - заявка) и соответствующие требованиям, установленным в пункте 1.7. настоящего Положения;

получатели гранта – СО НКО, вошедшие в список победителей   
по итогам конкурса «Моя Родина – Колыма».

1.2. Грант предоставляется за счет средств АО «Полюс Магадан».

1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение реализации Социальных проектов в рамках осуществления СО НКО уставной деятельности, соответствующей положениям статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ.

1.4. СО НКО вправе представить на конкурс проекты по следующим приоритетным направлениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Приоритетные направления | Тематика направлений (проектов) |
| социальная поддержка и защита граждан: | социальная поддержка и защита людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе реабилитация, социальная и трудовая интеграция лиц без определенного места жительства |
| обеспечение и защита прав потребителей социально уязвимых категорий населения |
| социальная поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе их реабилитация, социальная адаптация |
| содействие деятельности, направленной на повышение активности людей с ограниченными возможностями здоровья, вовлечение их в общественно значимые мероприятия, организация досуговой деятельности |
| социализация детей с особенностями развития, в том числе детей-инвалидов |
| содействие развитию инклюзивного образования и дополнительного образования инвалидов |
| поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов |
| повышение качества жизни людей старшего поколения: | социализация людей старшего поколения через различные формы социальной активности |
| развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в интересах граждан старшего поколения, в том числе «серебряное волонтерство» |
| содействие дополнительному образованию и занятости людей старшего поколения |
| повышение общественной активности ветеранов путем вовлечения их в социально значимую деятельность, в том числе в сфере патриотического воспитания молодежи, трудового наставничества |
| поддержка семьи, материнства, отцовства и детства: | укрепление института семьи и семейных ценностей |
| профилактика социального сиротства, в том числе раннее выявление семейного неблагополучия и организация оказания всесторонней помощи, защита прав и интересов детей |
| поддержка семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, наставничество в отношении семей, находящихся в трудной жизненной ситуации |
| содействие устройству в семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| продвижение родительского просвещения |
| профилактика деструктивного поведения детей и подростков, правонарушений несовершеннолетних |
| профилактика семейного насилия |
| социальная безопасность детей в информационном пространстве |
| наука, образование и просвещение: | изучение и популяризация истории Магаданской области |
| правовое просвещение, повышение юридической и финансовой грамотности населения, формирование антикоррупционного поведения |
| патриотическое, в том числе военно-патриотическое, воспитание граждан |
| содействие деятельности в области просвещения, дополнительного образования детей |
| молодежная политика: | поддержка деятельности студенческих отрядов и студенческих объединений |
| развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи |
| содействие деятельности молодежных организаций, направленной на развитие добровольчества в молодежной среде |
| поддержка деятельности детей и молодежи в сфере краеведения и экологии |
| организация поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, увековечение памяти погибших воинов и значимых событий прошлого |
| профориентация и содействие временной занятости обучающихся |
| межнациональное сотрудничество: | укрепление гражданского единства, сохранение и развитие этнокультурного и языкового многообразия Магаданской области |
| укрепление общероссийской гражданской идентичности, гармонизация межнациональных (межэтнических) отношений, обеспечение межнационального и межрелигиозного мира и согласия |
| социальная и культурная адаптация и интеграция иностранных граждан |
| оказание помощи пострадавшим в результате социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и временным переселенцам |
| охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта: | пропаганда физической культуры, массового спорта и здорового образа жизни |
| организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта различных групп населения, по формированию основ активного долголетия |
| поддержка и пропаганда практик правильного питания и сбережения здоровья |
| создание условий для занятия детей-инвалидов физической культурой и спортом |
| профилактика курения, алкоголизма, наркомании и иных опасных для человека зависимостей, содействие снижению количества людей, подверженных таким зависимостям |
| профилактика заболеваний |
| комплексная реабилитация и ресоциализация людей, страдающих алкогольной зависимостью, зависимостью от наркотических средств и психотропных веществ |
| защита прав и свобод человека и гражданина: | оказание юридической помощи гражданам по обеспечению реализации и защиты их прав, в том числе на приобретение качественных товаров, работ и услуг |
| содействие повышению мобильности трудовых ресурсов, содействие трудоустройству граждан за пределами постоянного проживания |
| развитие институтов гражданского общества: | информационная, консультационная и методическая поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций |
| создание инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, ресурсных центров развития и поддержки гражданских инициатив |
| повышение компетентности руководителей социально ориентированных некоммерческих организаций по вопросам социального проектирования, организации деятельности и общественной активности |
| содействие деятельности по производству и распространению социальной рекламы |
| охрана окружающей среды и защита животных: | повышение повседневной экологической культуры населения, развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, ручьев, водоемов и их берегов |
| профилактика жестокого обращения с животными, деятельность в области защиты животных |
| культура и искусство: | создание условий для повышения образовательного, культурного уровня, творческой активности различных категорий населения |
| сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Магаданской области, представляющих ценность для многонационального населения Магаданской области |
| сохранение народных культурных традиций, включая народные промыслы и ремесла |
| развитие территориального общественного самоуправления на территории Магаданской области: | развитие деятельности в области самоорганизации граждан для осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, повышение активности населения в деятельности территориального общественного самоуправления на этой территории |

Цели и задачи Социального проекта должны соответствовать целям   
и задачам СО НКО, определенным ее правоустанавливающими документами, а также одному из направлений, указанных в пункте 1.4. настоящего Положения.

1.5. Некоммерческая организация «Фонд социального партнерства Магаданской области» (далее − Фонд) является получателем средств, до которого доведены обязательства на предоставление гранта по конкурсу (далее − главный распорядитель как получатель средств).

1.6. Решение организационных вопросов, связанных с реализацией мероприятий осуществляет Фонд.

1.7. Грант предоставляется СО НКО на реализацию Социальных проектов после заключения договора по форме, утвержденной Фондом на основании приказа Фонда об утверждении списка победителей конкурса «Моя Родина – Колыма» с указанием размеров предоставляемого им гранта, по итогам проведения конкурса «Моя Родина – Колыма» в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.8. Максимальный размер запрашиваемого гранта одной СО НКО не может превышать 10% от распределяемого между победителями конкурса «Моя Родина – Колыма» общего объема средств, утвержденных Фондом.

II. Участники конкурса

2.1. В конкурсе могут участвовать некоммерческие неправительственные организации, соответствующие всем следующим требованиям:

-организация осуществляет в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в пункте 1.4 настоящего положения;

- организация должна быть зарегистрирована в качестве юридического лица и осуществлять свою деятельность на территории Магаданской области;

- организация не находится в процессе ликвидации, в отношении нее не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;

- у организации отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности организации по уплате этих сумм исполненной);

-организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

-информация об организации должна отсутствовать в ведомственном реестре недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей субсидий из областного бюджета, который ведется министерством внутренней, информационной и молодежной политики Магаданской области в порядке, установленном постановлением Правительства Магаданской области;

2.2. Организация должна соответствовать всем требования, указанным в пункте 2.1., на первое число приема заявок на участие в конкурсе «Моя Родина – Колыма», а также на первое число месяца, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта.

2.3. Участниками конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):

-потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

-политические партии;

-саморегулируемые организации;

-объединения работодателей;

-объединения кооперативов;

-торгово-промышленные палаты;

-товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

-адвокатские палаты;

-адвокатские образования;

-нотариальные палаты;

-государственно-общественные и общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

-микрофинансовые организации.

2.4. Участнику конкурса «Моя Родина – Колыма» не может быть отказано в допуске к участию в конкурсе «Моя Родина – Колыма»:

- если общая сумма излишне уплаченных и излишне взысканных   
с организации налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации равна или превышает сумму просроченной задолженности организации по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- если СО НКО в установленный законодательством о налогах   
и сборах срок перечислили налог в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства   
с ошибкой в оформлении поручения на перечисление налога, вследствие которой соответствующая сумма налога по данным налогового органа числится за организацией как недоимка.

**III. Организация проведения конкурса**

3.1. Фонд:

1) обеспечивает работу Конкурсной комиссии по отбору СО НКО Магаданской области для предоставления гранта (далее – Конкурсная комиссия), в том числе оказывает помощь в регистрации членов Конкурсной комиссии на официальном сайте конкурса «Моя Родина – Колыма» колыма.мояроссия.рф (далее – официальный сайт конкурса, официальный сайт конкурса «Моя Родина – Колыма»), организует обучающий семинар для членов Конкурсной комиссии с целью выработки единых подходов к оценке заявок;

2) организует распространение информации о проведении конкурса «Моя Родина – Колыма», в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

3) организует консультирование и проведение семинаров по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

4) администрирует официальный сайт конкурса;

5) осуществляет проверку соответствия поданных заявок критериям валидации и условиям настоящего положения;

6) готовит проект приказа Фонда об утверждении списка победителей конкурса с указанием размеров предоставляемых им грантов;

7) обеспечивает заключение с победителями конкурса Договоров между Фондом и получателем гранта;

8) предоставляет Конкурсной комиссии сведения из ведомственного реестра недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей субсидий из областного бюджета, который ведется министерством внутренней, информационной и молодежной политики Магаданской области в порядке, установленном постановлением Правительства Магаданской области указанный реестр;

2.2 Конкурсная комиссия:

1) организует рассмотрение заявок СО НКО на участие в конкурсе «Моя Родина – Колыма» через официальный сайт конкурса с привлечением экспертов (при необходимости);

2) производит оценку заявок СО НКО на основании предусмотренных настоящим Положением критериев;

3) осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением и Положением о Конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций Магаданской области   
для предоставления гранта согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

**III. Порядок проведения конкурса**

3.1. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте конкурса «Моя Родина – Колыма» (колыма.мояроссия.рф), на портале некоммерческих организаций Магаданской области «Инициатива Колымы» (nko49.ru) не менее чем за 5 рабочих дней до начала срока приема заявок СО НКО на участие в конкурсе и включает следующую информацию:

- выдержки из настоящего Положения;

- сроки приема заявок на участие в конкурсе;

- номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта конкурса;

- требований к некоммерческим организациям и перечня документов, представляемых некоммерческой организацией для участия в конкурсе, в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Заявка на участие в конкурсе «Моя Родина – Колыма» должна быть представлена в течение срока приема заявок на участие в конкурсе.

Дата начала приема заявок – 17 июля 2023 г.

Дата окончания приема заявок – 14 августа 2023 г.

3.3. Для участия в конкурсе «Моя Родина – Колыма» СО НКО заполняет в электронном виде в личном кабинете на официальном сайте конкурса колыма.мояроссия.рф заявку на русском языке, содержащую, в том числе следующую информацию:

1) приоритетное направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

3) краткое описание проекта;

4) географию проекта;

5) срок реализации проекта;

6) обоснование социальной значимости проекта;

7) целевые группы проекта;

8) цель (цели) и задачи проекта;

9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

10) общую сумму расходов на реализацию проекта;

11) запрашиваемую сумму гранта;

12) календарный план проекта;

13) бюджет проекта;

14) информацию о руководителе проекта;

15) информацию о команде проекта;

16) информацию об организации, включая:

-полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения организации;

-основные виды деятельности организации;

-контактный телефон организации;

-адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений;

17) заверение о соответствии некоммерческой организации, требованиям, установленным пунктом 1.7. настоящего Положения, и о достоверности содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документов и сведений;

18) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсом;

3.4. Одна СО НКО может подать только одну заявку по Социальному проекту.

3.5. Заявка на участие в конкурсе «Моя Родина – Колыма» представляется в форме электронных документов посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на официальном сайте Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: колыма.мояроссия.рф. Информация, предусмотренная пунктом 3.3. настоящего Положения, в каждой из указанных форм должна соответствовать информации в других формах.

3.6. К заявке по Социальному проекту на участие в конкурсе «Моя Родина – Колыма» также прилагаются:

- электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава СО НКО (со всеми внесенными изменениями);

- электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, – в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;

- дополнительные документы и материалы о деятельности организации, в том числе информация о ранее реализованных проектах (при наличии).

Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.

Заполняя заявку на официальном сайте конкурса, участник конкурса «Моя Родина – Колыма» (далее – Заявитель) дает своё согласие на обработку персональных данных в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Для завершения подачи заявки Заявитель скачивает форму подтверждения подачи заявки, которую подписывает руководитель СО НКО (иное лицо, уполномоченное действовать от имени некоммерческой организации), ставит печать организации, после чего отсканированный подписанный документ прикрепляет к электронной форме заявки в формате PDF.

3.7. Заявка по Социальному проекту на участие в конкурсе, поступившая после окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса «Моя Родина – Колыма» (далее – срок приема заявок), не регистрируется, и СО НКО, подавшая такую заявку, к участию в конкурсе не допускается.

Подтверждением получения заявки по Социальному проекту является направленное в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки на официальном сайте конкурса на указанный в заявке адрес электронной почты участника конкурса уведомления.

3.8. Заявка на участие в конкурсе, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства, не регистрируется.

3.9. Заявка по Социальному проекту на участие в конкурсе может быть отозвана Заявителем путем заполнения соответствующего обращения на официальном сайте конкурса.

Заявитель в течение срока приема заявок вправе на официальном сайте конкурса внести изменения в заявку на участие в конкурсе, обратившись в Фонд для предоставления доступа к редактированию.

После внесения изменений в заявку Заявитель повторно подписывает форму подтверждения подачи заявки, и отсканированный подписанный документ прикрепляет к электронной форме заявки в формате PDF.

После окончания срока приема заявок по Социальному проекту дополнительная информация может быть представлена и включена в состав заявки только по запросу Фонда или Конкурсной комиссии.

3.10. Фонд в течении 3 рабочих дней после подачи заявки производит предварительную проверку достоверности представленной СО НКО информации путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений и (или) направления официальных запросов в соответствующие органы в распоряжении которых находятся такие документы (информации), и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.11. Фонд в срок не более 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок осуществляет итоговую проверку заявок на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и выносит заключение о соответствии или несоответствии заявки требованиям, установленным настоящим Положением, для формирования списка СО НКО, допущенных к участию в конкурсе «Моя Родина – Колыма», или возврата заявки на участие в конкурсе СО НКО.

3.12. СО НКО, подавшие заявку по Социальному проекту,   
не допускаются к участию в конкурсе в случае:

- заявка на участие в конкурсе представлена организацией, не соответствующей требованиям, установленным пунктами 2.1. настоящего положения;

- заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, определенным пунктом 3.3 настоящего Положения, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных сведений и документов;

- заявка на участие в конкурсе содержит информацию, использование которой нарушает требования законодательства;

- представленный на конкурс проект предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства;

- заявка содержит недостоверную информацию, содержащуюся в документах, представленных СО НКО.

3.13. Фонд формирует список СО НКО, допущенных к участию в конкурсе «Моя Родина – Колыма», и публикует информацию обо всех заявках на участие на официальном сайте конкурса, включая следующие сведения:

-наименование организации;

-ОГРН и ИНН

-название проекта

-краткое описание проекта

-обоснование социальной значимости проекта

-размер запрашиваемой поддержки.

3.14. В течение 3 рабочих дней со дня формирования списка СО НКО, допущенных к участию в конкурсе, Фонд направляет заявки, допущенные к участию в конкурсе, Конкурсной комиссии для проведения независимой экспертизы проектов.

3.15. Не позднее 14 рабочих дней со дня передачи списка СО НКО вместе с Социальными проектами каждый член Конкурсной комиссии оценивает заявки по Социальным проектам на их соответствие критериям, указанным в разделе IV настоящего Положения через официальный сайт конкурса.

При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие   
в конкурсе вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, ремесла, Конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания специалистов и экспертов, не являющихся членами Конкурсной комиссии, для дачи разъяснений по таким вопросам.

3.16. После завершения оценки заявок по Социальным проектам Фонд в течение 3 рабочих дней со дня заполнения оценочного листа на официальном сайте конкурса от членов Конкурсной комиссии:

1) оформляет сводный оценочный лист по каждой заявке (проекту);

2) формирует рейтинг заявок (проектов) с учетом итоговых баллов от наибольшего к наименьшему;

3) готовит проект перечня победителей конкурса, включающий предварительный расчет сумм грантов некоммерческим организациям.

3.17. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней после завершения оценки заявок по Социальным проектам всеми членами Конкурсной комиссии проводит заседание, в рамках которого составляет протокол, в котором отражаются сведения о СО НКО и Социальных проектах, набравших наибольшее количество баллов, и объемах грантов   
на реализацию Социальных проектов.

В случае если по результатам распределения общего объема гранта остаются нераспределенные средства (далее - остаток средств), их распределение осуществляется в следующем порядке:

-остаток средств направляется СО НКО, следующей после СО НКО закрывающей список победителей. Данная СО НКО имеет возможность скорректировать в течение 3 рабочих дней бюджет проекта, а также качественные и количественные показатели согласно скорректированному бюджету. При нарушении указанного срока остаток средств направляется следующей СО НКО в рейтинговом списке.

Протокол заседания Конкурсной комиссии передается в течении   
3 дней в Фонд для подготовки приказа Фонда об утверждении списка победителей конкурса «Моя Родина – Колыма» с указанием размеров предоставляемых им грантов, и его подписания.

Фонд публикует протокол на официальном сайте конкурса в течении 5 календарных дней со дня принятия протокола.

3.18. Итоги конкурса «Моя Родина – Колыма» размещаются на официальном сайте конкурса в срок не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа Фонда об утверждении списка победителей конкурса и включают в себя следующую информацию:

-все протоколы Конкурсной комиссии;

-приказ Фонда об утверждении списка победителей конкурса;

-перечень некоммерческих организаций, которым предоставляется грант, включая:

-наименование организации;

-ОГРН и ИНН

-название проекта

-краткое описание проекта

-обоснование социальной значимости

-размер поддержки

-размер софинансирования.

**IV. Критерии оценки заявок на участие в**

**Конкурсе**

4.1. Каждый член конкурсной комиссии оценивает заявку по 8 критериям, присваивая по каждому из них от 0 до 10 баллов (целым числом).

4.2. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями и коэффициентами их значимости:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии оценки заявок  на участие в конкурсе  «Моя Родина – Колыма» | Коэффициенты значимости |
|  | Опыт успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности | 1 |
|  | Актуальность и социальная значимость проекта | 2 |
|  | Соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам | 1 |
|  | Инновационность, уникальность проекта | 1 |
|  | Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов | 2 |
|  | Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта | 1,5 |
|  | Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития | 0,5 |
|  | Соответствие квалификации, опыта и количества членов команды проекта запланированной деятельности | 1 |

**V. Предоставление и использование гранта**

5.1. С победителями конкурса «Моя Родина – Колыма» в течение 15 рабочих дней со дня опубликования результатов конкурса на портале заключаются Договоры.

В Договорах предусматриваются:

1) целевое назначение, размер, условия и порядок предоставления гранта;

2) сроки (периодичность) перечисления гранта;

3) запрет приобретения некоммерческой организацией за счет полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) сроки и формы представления некоммерческой организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

5) условия и порядок возврата гранта (остатка гранта);

6) сроки и порядок уведомления некоммерческой организации о невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Договоре, в случае уменьшения Фонду ранее доведенных лимитов денежных обязательств;

7) условие о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при недостижении согласия, в случае уменьшения Фонду ранее доведенных лимитов денежных обязательств, приводящих к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Договоре;

8) счета, на которые перечисляется грант, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

9) условие ведения некоммерческой организацией раздельного бухгалтерского учета в отношении полученных средств гранта;

10) значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

11) иные условия, определенные типовой формой.

5.3. Результатом (целевым показателем) предоставления гранта является реализованный победителем конкурса «Моя Родина – Колыма» проект на дату, определенную Договором.

Фонд вправе устанавливать иные целевые показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, не указанные в абзаце первом настоящего пункта.

Значения целевых показателей (конечные значения результата) устанавливаются в Договоре.

Победитель конкурса обязан обратиться в Фонд для заключения Договора в течение 15 рабочих дней со дня размещения информации о победителях конкурса и приказа Фонда об утверждении списка победителей конкурса на официальном сайте конкурса.

Победитель конкурса перед заключением Договора обязан предоставить в Фонд справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, сформированную на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора.

5.2. Условиями предоставления гранта являются:

- включение СО НКО в список победителей конкурса «Моя Родина – Колыма»;

- заключение Договора между Фондом и СО НКО, которое в обязательном порядке предусматривает:

- обязанность выполнить Социальный проект в соответствии   
с бюджетом, согласно приложению к Договору, и в сроки, предусмотренные Договором;

- согласие получателя гранта на осуществление Фондом проверок соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка их предоставления;

- запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии   
с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья   
и комплектующих изделий.

5.4. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- не допуск СО НКО к участию в конкурсе на основании пунктов 3.8 и 3.13. настоящего Положения;

- не включение СО НКО в список победителей конкурса;

- несоблюдение сроков обращения в Фонд для заключения Договора;

- письменный отказ победителей конкурса от получения гранта.

5.5. В счет исполнения обязательства СО НКО по финансированию указанного Социального проекта за счет собственных средств засчитываются использованные на соответствующие цели денежные средства, имущество, а также работы и услуги, стоимость которых подтверждается документально.

5.6. Объем финансирования Социального проекта за счет собственных средств определяется Договором в индивидуальном порядке.

5.7. При соблюдении условий предоставления гранта, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения, грант перечисляется Фондом в полном объеме на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации в течение 10 рабочих дней со дня заключения Договора.

5.8. Предоставленный грант может быть использован только   
на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Положения.

За счет предоставленного гранта СО НКО вправе осуществлять,   
в том числе возмещать, в соответствии с мероприятиями Социальных проектов, следующие расходы:

- оплата труда штатных сотрудников СО НКО с учетом налогов   
и начислений на оплату труда, коммунальные платежи;

- оплата труда привлекаемым специалистам в рамках реализации Социального проекта (в том числе выплата вознаграждений по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами);

- расходы на приобретение товаров;

- расходы на оплату работ, услуг;

- командировочные расходы;

- арендные платежи;

- уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, обязательства   
по уплате которых возникают в связи с реализацией проекта;

- расходы на приобретение имущественных прав, имущества;

- возмещение расходов добровольцев, осуществляемое на основании договора о добровольческом труде.

За счет предоставленного гранта СО НКО запрещается осуществлять, в том числе возмещать следующие расходы:

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

- расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую   
не связанной с проектами;

- расходы на поддержку политических партий и кампаний;

- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

- расходы на фундаментальные научные исследования;

- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

- иные расходы, не связанные с реализацией проекта.

5.8.1. Получатель гранта имеет право:

- уведомив Фонд, перераспределять средства гранта между статьями расходования средств Социального проекта, в пределах 20 % от объема предоставленных Фондом средств;

- без согласования с Фондом перераспределять средства софинансирования между статьями расходования средств Социального проекта;

- в пределах бюджета, привлекать третьих лиц к выполнению работ (оказанию услуг).

5.8.2. Получатель гранта обязан:

- согласовывать с Фондом перераспределение средств гранта между статьями расходования средств Социального проекта, в пределах более 20% от объема предоставленных Фондом средств;

- размещать при реализации проекта на всех используемых информационных ресурсах, а также на всех товарно-материальных ценностях, создаваемых за счет средств гранта (печатная продукция, сувенирная продукция, наградная продукция (грамоты, сертификаты), вывески, баннеры, плакаты, объявления и другие) информацию следующего содержания: «Проект реализуется при финансовой поддержке Акционерного общества «Полюс Магадан»;

- представлять в Фонд в электронном виде информацию   
о предстоящих мероприятиях по реализации проекта, с указанием точной даты, места и времени проведения, кратким описанием содержательной части за три дня до проведения мероприятия;

- размещать созданные в рамках проекта печатные, аудио и видео материалы в сети Интернет с указанием классификации свободных лицензий.

5.9. Фонд устанавливает показатели результативности в Договоре и требует от получателя гранта их исполнения.

5.10. Предоставленный грант должен быть использованы в сроки, предусмотренные Договором.

5.11. Эффективность использования гранта оценивается Фондом на основании представленного СО НКО отчета о достижении значений показателей результативности предоставления гранта, установленных в Договоре.

5.12. Получатель гранта представляет в Фонд отчет о достижении значений показателей результативности и финансовый отчет о реализации Социального проекта по форме и в сроки, предусмотренные Договором.

К отчету прилагаются:

- копии документов, подтверждающих расходы, понесенные СО НКО при реализации проекта, иные документы, предусмотренные Договором, которые заверяются руководителем некоммерческой организации (иным лицом, уполномоченный действовать от имени некоммерческой организации), печатью некоммерческой организации;

- материалы, подтверждающие выполнение работ (объявления о мероприятиях, публикации в СМИ, подготовленные исполнителями проекта или рассказывающие о проекте, фотоматериалы, презентации, копии отзывов, опросов получателей услуг СО НКО).

Сроки предоставления отчетности определяются в Договоре  
с учетом сроков реализации Социальных проектов.

Ответственность за достоверность представленных документов и отчетов возлагается на СО НКО.

Фонд вправе установить в Договоре формы и сроки представляемой некоммерческой организацией дополнительной отчётности, связанной с предоставлением гранта и не указанной в абзаце первом настоящего пункта.

Отчеты о достижении значений показателей результативности размещаются на официальном сайте конкурса.

Фонд в сроки, установленные Договором, проводит проверку отчетов, указанных в первом абзаце настоящего пункта.

Эффективность и целевое использование гранта оценивается Фондом на основании представленных некоммерческой организацией отчетов, указанных в первом абзаце настоящего пункта. Эффективность использования гранта определяется как процент фактического достижения значений целевых показателей, определенных Договором.

5.13. Фонд проводит проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка их предоставления.

5.14. Фонд проводит оценку результатов реализации Социальных проектов на основе анализа достигнутых качественных и количественных показателей, с последующим размещением результатов оценки на официальном сайте конкурса.

5.15. Грант подлежит возврату в Фонд в следующих случаях:

1) установление факта нарушения получателем гранта целей, порядка и условий, предоставления гранта, установленных Договором, выявленного по фактам проверок, проведенных Фондом.

2) нарушения, невыполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем гранта обязательств, предусмотренных Договором;

5.16. Фонд в течение 5 рабочих дней со дня выявления случаев, указанных в подпунктах 1-2 пункта 5.15. настоящего Положения, составляет акт о выявленных нарушениях с указанием таких нарушений, порядка и сроков их устранения (далее – акт) и направляет его в адрес получателя гранта. Акт направляется получателю гранта заказным письмом с уведомлением на адрес, указанный в Договоре.

В случае неустранения получателем гранта нарушений в сроки, указанные в акте, Фонд в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в акте, принимает решение о возврате СО НКО гранта, которое оформляется приказом Фонда.

Фонд в течение 5 рабочих дней со дня вынесения решения о возврате гранта направляет получателю гранта требование о возврате гранта, содержащее причину, повлекшую принятие решения о возврате гранта, сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат гранта, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства (далее – требование). Требование направляется получателю гранта заказным письмом с уведомлением на адрес, указанный в Договоре.

Получатель гранта осуществляет возврат гранта в течение 30 календарных дней (если в требовании не указан иной срок) со дня получения требования. В случае неисполнения получателем гранта в установленный требованием срок требования о возврате средств гранта Фонд обеспечивает взыскание указанных средств в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, указанном в подпункте 4 пункта 5.15. настоящего Положения, получатель гранта осуществляет возврат полученного гранта в части не использованных на реализацию мероприятий проекта средств гранта не позднее 30 календарных дней со дня окончания реализации проекта. В случае неисполнения получателем гранта условия о возврате неиспользованных средств гранта Фонд обеспечивает взыскание указанных средств в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Сроки реализации проектов**

6.1. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) должен начинаться не ранее 1 сентября 2023 г. и завершаться не позднее 30 сентября 2024 г.

По мотивированному предложению победителя конкурса Фондом может быть согласовано продление срока реализации проекта не более чем до 30 декабря 2024 г.;